

令和3年度
定期総会議案書

と き：令和3年4月7日(日)

ところ：書面による開催

北 栄 南 町 内 会

令和3年度定期総会次第

1 開会挨拶

2 会長挨拶

3 議長・書記選出

4 議 事

(1) 報告事項

報告第1号 令和2年度 事業報告について

報告第2号 令和2年度 決算報告について

報告第3号 令和2年度 会計監査報告について

(2) 審議事項

審議第1号 令和3年度 事業計画(案)の承認について

審議第2号 令和3年度 収支予算(案)の承認について

審議第3号 令和3年度 役員補改選について

(3) その他

5 議長退任

6 閉会の言葉

事業報告 令和2年4月1日～令和3年3月31日

総務・会計

月別	日付	曜日	行事内容	
4月	6	月	回覧～「北栄小だより」	
			議案書配布	
	10	金	コミ協役員選考委員会～会長	
	12	日	役員会～40名	
	14	火	回覧～「町内会だより」・「春の統一清掃案内」	
			「総会議案書」・「北進小中学校だより」 「地域安全ニュース」「北栄小だより」	
	23	木	コミ協運営委員会～会長	
24	金	令和元年度市町連監査～会長		
5月	14	木	回覧～「町内会だより」・「北進だより」	
			「地域安全ニュース」・「千中だより」	
	18	月	市町連第2回理事会～会長	
22	金	8区 近藤 雪子殿(享年89歳)		
6月	1	月	北栄小通学児童の見守り活動再開～7名	
	8	月	令和2年度千歳市町内会連合会～会長表彰 福利厚生副部長 成兼 良己・福祉副部長難波 ユミ子	
			第2区区長 渡辺 勇	
	10	水	第6地区民児協定例会～会長・井上	
	13	土	回覧～「町内会だより」・「北進だより」・「北栄小だより」	
			「千中だより」・「耐震診断」・「交番だより」	
			「子供だより」・「地域安全ニュース」 「社会を明るくする運動」	
	20	土	回覧～「神社からお知らせ」・「町内行事連絡」	
	22	月	市町連第3回理事会～会長	
	24	水	北進小中学校第1回学校運営協議会～会長・後藤・蓬田	
29	月	北栄小第1回学校運営協議会～会長・齋藤・城地		
7月	3	金	回覧～「日赤～社資」の案内」・「千中だより」・	
			「4種資源物・プラスチックごみの出し方」・「からふる」	
	8	水	6民児協定例会～会長・井上	
	13	月	回覧～「町内会だより」・	
			「北進だより」・「むすび」・「地域安全ニュース」	
「北栄小CS通信」・「福祉サービス利用券の支給」 「第39回リサイクルフェスタの開催中止」				
18	土	「北栄小CSふれあい農園」～会長以下4名		
8月	3	月	令和2年度第1回コミュニティ部会～会長	
	9	日	2区 高山 栄子 儀(享年93歳) 逝去	
	12	水	第6地区民児協 定例会～会長	
	14	金	回覧～「町内会だより」・「北進小中学校だより」	
			「千中だより」・「地域安全ニュース」 「道路工事のお知らせ」 ・「北栄小だより」	
	22	土	ちとせ町内会活性化セミナー～会長	
	24	月	令和2年度千歳市に対する市町連要望事項に関する理事会 ～会長	
	29	土	北栄小農園の収穫祭～午前9時 会長・伊勢・守田・及川・吉田・山内・稲垣 7名	
	9月	4	金	令和2年度市町連要望会議～会長
		9	水	第6地区民児協 定例会～会長・井上
14		月	回覧～「町内会だより」・「北進だより」・「むすび」	
			「千中だより」・「千高だより」・「交番だより」 「地域安全ニュース」・「からふる」	

総務・会計

月別	日付	曜日	行 事 内 容
9月	26	土	回覧～「赤い羽根共同募金の案内」
	28	月	北進小中学校運動会～会長・後藤・蓬田
	30	水	北進小中学校運動会(3日目)～会長・後藤～小学生の部 2日目
10月	1	木	北進小中学校運動会(4日目)～会長・後藤～中学生の部 2回目
	12	月	第6回市町連理事会～会長
	13	火	回覧～「町内会だより」・「北進だより」・「北栄小だより」
			{会館除雪当番表}・「北斗認定こども改築事業」
			「千歳市除雪」・「地域安全ニュース」・「4種資源物の分別」
	14	水	第6地区民児協 定例会～会長・井上
	17	土	北栄小CSふれあい農園の閉園・作業～会長以下4名
	28	水	8区 元福利厚生部長 荒 井 誠儀(享年84歳) 逝去
29	木	訃報回覧～「荒 井 誠儀」	
11月	4	水	荒井家より葬儀謝礼3万円受領
	11	水	第6地区民児協 定例会 ～会長・井上
	14	土	回覧～「町内会だより」・「北進だより」・「北栄小だより」
			「千中だより」・「地域安全ニュース」
			社会福祉功労表彰(福祉委員活動功労)
	19	木	阿部辰蔵・久保睦子
社会福祉功労表彰(町内会活動功労)			
成兼 良己・渡辺 勇			
24	火	回覧～「歳末募金案内」・「からふる」	
		各戸配布「歳末募金袋」	
		令和2年度「市町連要望書に対する回答説明会」～会長	
		北栄小第2回学校運営協議会～会長・齋藤(禎)・吉田・城地 4名	
12月	5	土	コミ協運営委員会～会長・総務 令和2年度町内会活性化セミナー
	13	日	回覧～「町内会だより」・「北進小中だより」・「北栄小だより」 「地域安全ニュース」・「交番だより」・「千中だより」
1月	13	水	回覧～「町内会だより」・「地域安全ニュース」・「千高だより」 「北進小中だより」・「北栄小だより」・「千中だより」 「こどもだより」
	16	土	2区 加 藤 チェ子儀(享年98歳) 逝去 訃報回覧 「加藤チェ子儀」
2月	6	土	令和2年度ちとせ町内会活性化セミナー ～会長
	13	土	回覧～「町内会だより」・「地域安全ニュース」
			「北進小中だより」・「北栄小だより」・「千中だより」
	14	日	6区 鳴 海 恭 子儀(享年83歳) 逝去
	16	火	北進小中学校第3回学校運営協議会～会長・蓬田
24	水	北栄小学校第3回学校運営協議会～会長・齋藤(禎)・城地	
3月	5	金	各戸配布～「くりりん回収カレンダー」
			回覧～「北進だより」・「北栄小だより」・「千中だより」・ 「からふる」・「家電4品目」「パソコンの処分方法」
			「地域安全ニュース」・「三ラクール祭り
	13	土	コミ協運営委員会～会長・似内・齋藤
			回覧～「町内会だより」・「定期総会の書面開催について」・「交番だより」 千歳中学卒業式
	14	日	北進小中学校卒業式
	15	月	令和2年度 第2回コミュニティ部会
	16	火	町内総務部長等会議～伊勢
	19	金	北栄小学校卒業儀様式
	24	水	北栄小見守り隊ありがとう集会～会長・竹山・後藤・伊勢・ 古幡・守田 6名
	28	日	役員会 19名
29	月	令和2年度第7回市長連理事会～会長	

防火防犯

月別	日付	曜日	行 事 内 容
9月	11	金	北栄小 秋の避難訓練研修～ 会長・伊勢・守田・井上 4名
10月	21	水	「千歳市機能別防災訓練」～会長
2月	25	木	防火防犯～「千歳っ子見守り隊」活動交流会～会長・伊勢・守田 古幡・荒井・久保

衛生部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
5月	1	金	回覧～「大掃除中止・資源回収のみ」
	6	水	「春の統一大掃除」～大人 名・子供 名 中止 資源回収～会長・後藤・竹山・山口・宮崎・佐々木(2名) 7名
	8	金	ゴミBOX交換(4区と11区)
7月	14	火	ゴミBOX交換4区と11区～山口衛生部部長
9月	3	木	ゴミBOX移動 11区→10区
11月	21	土	3R講演会～山口部長
	24	火	ゴミBOX移動15区～山口
3月	13	土	「私達の実践で創ろう 持続可能社会」～会長・山口部長

青少年育成部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
4月			「鯉のぼり設置・撤去」 中止
7月			ラジオ体操 中止
8月			七夕祭り 中止
			お泊り会 中止
9月	27	日	「町内会の子供へのプレゼント」 子供42名 中丸・稲垣

施設部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
5月	28	木	「公園草刈り」～小牧
	30	土	「公園草刈り」～小牧
7月	3	金	「公園草刈り」～小牧
	4	土	「公園草刈り」～小牧
	5	日	「公園草刈り」～小牧
9月	7	月	「公園草刈り」～小牧
	8	火	「公園草刈り」～小牧

福利厚生

月別	日付	曜日	行 事 内 容
4月			三世代交流餅つき大会 中止
7月	30	木	社協～「日赤募金」～78,070円(158)を届ける
8月	3	月	社協～「日赤募金」～20,463円(49)を届ける
			市民の納涼盆踊り大会 中止
9月			子供みこし渡御 中止
	27	日	「敬老会」中止より75歳以上の高齢者に記念品を届ける。 91名
10月	27	火	社協～「赤い羽根募金」 93,031円(202)を事務局に届ける
	29	木	社協～「赤い羽根募金」 1,800円(8)を事務局に届ける
12月	22	火	社協～「歳末募金」 89,072円(198件)を事務局に届ける
	24	木	社協～「歳末募金」 2,100円(9件)を事務局に届ける

交通環境部

各部	日付	曜日	行 事 内 容
12月	3	木	「路上駐車点検」～3台～成田・中村
	10	木	「路上駐車点検」～0台～成田・中村
	17	木	「路上駐車点検」～3台～成田・中村

会館管理部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
4月	23	木	会館清掃～9区
5月	12	火	キャップ 28K・リングプル2.2Kを社協へ届ける
	30	土	会館清掃～10区
6月	23	火	会館清掃～11区
	25	木	融雪機点検完了
7月	12	日	会館清掃～12区
8月	14	金	会館清掃～13区
9月	26	土	会館清掃～14区
10月	31	土	会館清掃～15区
11月	26	木	会館清掃～1区
12月	17	木	会館清掃～2区
1月	23	土	会館清掃～3区
2月	3月1日	月	会館清掃～4区
3月	28	日	会館清掃～5区

福祉部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
7月	7	火	「介護予防サロン」 17名
	14	火	「介護予防サロン」 22名
	18	火	「介護予防サロン」 19名
	21	火	「介護予防サロン」 19名
	28	火	「介護予防サロン」 19名
8月	4	火	「介護予防サロン」 19名
	11	火	「介護予防サロン」 17名
	25	火	「介護予防サロン」 18名
9月	1	火	「介護予防サロン」～19名
	8	火	「介護予防サロン」～14名
	15	火	「介護予防サロン」～17名
			令和2年度 「介護予防リーダー口座」～嘉一洋
	27	日	福利厚生支援～「記念品 91名」 会長・森・久保・荒井・館田・難波・似内・井上・公平 9名
10月	29	火	「介護予防サロン」～20名
	6	火	「介護予防サロン」～19名
	13	火	「介護予防サロン」～18名
	20	火	「介護予防サロン」～17名
	27	火	「介護予防サロン」～18名
11月	3	火	「介護予防サロン」～16名
	10	火	「介護予防サロン」～16名
	11	水	除雪対象者～3区橋本・4区木村・宮井・7区逢坂 11区山本 5名 支援者～会長・似内・伊勢・荒井 4名
	17	火	「介護予防サロン」～16名
	24	火	「介護予防サロン」～19名

福祉部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
12月	1	火	「介護予防サロン」～16名
	8	火	「介護予防サロン」 17名
	15	火	「介護予防サロン」 19名
	22	火	「介護予防サロン」 18名
1月	5	火	「介護予防サロン」 18名
	12	火	「介護予防サロン」 18名
	13	水	除雪対象者支援追加～8区勝矢氏 支援者～福祉副部長 森氏
	19	火	「介護予防サロン」 18名
	26	火	「介護予防サロン」 20名
2月	2	火	「介護予防サロン」 19名
	9	火	「介護予防サロン」 19名
	16	火	「介護予防サロン」 19名
	23	火	「介護予防サロン」 19名
3月	9	火	「介護予防サロン」 19名
	16	火	「介護予防サロン」 18名
	23	火	「介護予防サロン」 20名
	30	火	「介護予防サロン」 19名

長寿会

月別	日付	曜日	行 事 内 容
4月	17	金	役員会
5月	8	金	花コンクール畑起し・施肥作業～14人
	15	金	花コンクール花植え～16人
6月	19	金	役員会
	26	金	花コンクール花壇除草～13人
7月	19	日	花コンクール花壇除草～13人
8月			全会員に物故者の慰霊のためメロンを配布
	21	金	花コンクール花壇花・草除草除去作業～9人
11月	4	水	花コンクール花壇花・草除草除去作業～10人
	6	金	役員会
12月	4	金	全会員に福袋を配布

女性部

月別	日付	曜日	行 事 内 容
9月	27	日	福利厚生支援～斎藤・佐々木・佐々木・橋口・白戸
10月	21	水	「浴衣干し」～斎藤部長・橋口・佐々木(シ) 支援者～斎藤佳代子・丸子・公平
	24	土	「浴衣や帯等の片付け」～斎藤部長・橋口・佐々木(シ) 支援者～斎藤佳代子・丸子・公平

報告第2号 決算報告

令和2年度決算報告

収 入

項 目	令和2年度予算	令和2年度決算	摘 要
町内会費	1,130,400	1,072,825	
助成金	220,000	224,407	(7,847)・(91,060)・(73,500)・(52,000) 市活動補助・町内助成金・公園管理・社協
雑収入	260,000	206,902	(38,500) (0) (62,692) 会館使用料 町内行事 その他
小 計	1,610,400	1,504,134	
前年度繰越金	246,770	246,770	
合 計	1,857,170	1,750,904	

支 出

項 目	令和2年度予算	令和2年度決算	摘 要
総務部	300,000	101,837	(63,337)・(0)・(37,500)・(1,000) 事務印刷・総会・区長活動・会長交際
会館管理部	300,000	277,277	(61,220)・(79,433)・(30,252)・(15088) 火災保険・電気・電話・ガス (18,420)・(72,864) 水道代・灯油等
慶弔・その他	100,000	52,000	(50,000)・(2,000) 慶 弔 ・その他
負担金	150,720	150,720	(94,200)・(18,840)・(31,400)・(6,280) コミ協・市町連・社協・防犯協会
防火、防犯部	20,000	0	(0) 防火・防災訓練等
衛生部	10,000	194,725	(8,090)・(1,540)・(182,600)・(9,625) ゴミ袋・コピー・ゴミbox2台・カレンダー
青少年育成部	100,000	13,800	(13,800) プレゼント
施設部	10,000	5,803	(4,000)・(1,603)・(200) 携行缶・混合油・印紙
福利厚生部	420,000	80,638	(0)・(0)・(0)・(80,638) もちつき・盆踊り・子供みこし・敬老会
交通環境部	10,000	9,900	(9,900)・(0) 交通安全旗20枚・コピー
福祉部	150,000	150,000	(122,040)・(27,960) サロン感染防止備品等・事務印刷
老人クラブ	100,000	100,000	(0)・10,000)・(20,000)・(70,000) 研修会・事務費・灯油・誕生会
女性部	30,000	10,490	(8,521)・(1,969)・(0)・(0) 各行事支援・会議費・反省慰労会・物品購入
特別積立金	0	0	会館維持費等
小計	1,700,720	1,147,190	
予備費	156,450		
繰越金	0	603,714	
合 計	1,857,170	1,750,904	

資源回収事業決算報告

項 目	収 入	支 出	残 高	摘 要
繰越金	475,843		475,843	
令和元年収益	93,773		569,616	
資源回収奨励金	88,870		658,486	
備品購入		143,000	515,486	石臼・台セット
備品購入		182,600	332,886	ごみBOX
備品購入		46,420	286,466	刈払機
受取利息	4		286,470	
合 計	658,490	372,020	286,470	

特別会計決算報告

項 目	収 入	支 出	残 高	摘 要
繰越金	4,313,453		4,313,453	
受取利息	124		4,313,577	
合 計	4,313,577		4,313,577	

会 計 監 査 報 告

令和2年度の会計について、金銭出納簿、関係書類及び、

現金を監査したところ適正に処理されており、決算報告書の通り
相違ないことをここに報告します。

令和3年4月1日

監 査 太 田 國 治

監 査 岩 山 勝 幸



令和3年度 事業計画

1. 重点目標

- ① 安全で安心して住むことの出来る環境づくりと共に、幼児から高齢者まで連帯感あふれる活動を助長し明るく住みよい快適な町内会づくりを推進する。
- ② 千歳市及び千歳市町内会連合会と密に連携し、町内会への加入促進を図る。

2. 各部門別の業務

- ① 総務・会計に関する業務
会運営の総括的事項を処理し、情報誌(毎月1回町内会だより)の発行を行う
出納及び経理事務を処理する
- ② 防火防犯に関する業務
発生防止を重点として、春秋の火災防止、歳末の特別火災予防運動及び防犯運動を期間を通じ文書等により喚起する。
北新コミ協の自主地域防災活動に積極的に参加するとともに町内自主防災実践活動を促進する。
又子供たちを交通事故及び犯罪者から守る為「子供を見守るボランティア」活動を推進し、町内の防犯意識の高揚と抑止力の拡大を図る。
- ③ 衛生に関する業務
地域の環境衛生向上を図るため町内統一清掃実施、ゴミステーションの点検、資源戸別回収実施するとともに啓発活動を促進する。特にゴミステーションの散乱防止のため、ゴミBOX設置を促進し、並びに管理する。
- ④ 青少年育成・子供会に関する業務
PTA、学校、各種団体と連携し、子供達に伝統行事と創造性豊かな事業を通して健全育成を図る。
- ⑤ 施設に関する業務
住み良い、環境の良い町とすることを目的に街灯、街路施設等の点検整備及び町内1号公園の一部管理業務を受託、生活環境の向上をはかる。
- ⑥ 福利厚生に関する業務
赤い羽根等の募金協力及び各種厚生事業(町内行事の計画と実施)を通して地域住民の福利増進と相互の親睦に努める。
- ⑦ 交通環境に関する業務
住民の交通ルールの遵守等、安全確保を図る。
車両保有者に対しては安全運転等と呼びかけ、違法駐車に注意を喚起し住みよい町づくりに努力する。
- ⑧ 会館管理部に関する業務
会館の管理運営を行う(清掃担当と除雪担当の割り当てを行う)
- ⑨ 福祉部に関する業務
町内住民の福祉向上を図る為に、福祉委員を委嘱し地域民生委員と連携して、高齢者及び障がい者、その他要配慮者に対し援助活動の推進を図る。
この為に、緊急時や災害時に備え、救急カードの活用にも努めるとともに、災害時避難行動要支援者対策推進事業を行う。また年間を通して介護予防サロン会を開催し、高齢者間の交流を深めるとともに健康管理に努める。
- ⑩ 老人クラブに関する業務
町内在住の老人(60歳以上)相互の親睦を図るための行事と奉仕活動を行う。
- ⑪ 女性部に関する業務
各種団体主催の行事への参加、町内行事の支援をするとともに生活改善、教養の向上を目的とした講習会、サークル活動を通じ女性相互の親睦を深める。

3. その他

- (1) 会員のご不幸に際しては弔旗を掲げ、ご香料を支出する。又、ご遺族からの要請により葬儀を執り行う。
- (2) 北新コミュニティ行事に積極的に参加し、他町内会との交流を通して、相互の理解と連帯感を高める。

令和3年

各部別事業計画

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 全 般 総務・会計	町内会総会 役員会 三世代もちつき	町内春統一大掃除 日赤社資募金	会費納入	役員会 北新夏祭り	役員会 市民盆踊り 千歳神社祭典 寄付	会費納入 子供みこし 敬老会	役員会 赤い羽根共同募金	
	町内会行事の企画支援、記録編集、コミ協活動参加、会運営の総括的事項の対応							
	12月 役員会 会費納入 歳末助け合い募金 会計、経理事務全般の処理対応	1月 役員研修会	2月 役員会	3月 会費納入 役員会				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 防火 防犯部	春の市民火災予防運動	防災訓練		夏季防犯運動			防災訓練	
	子供見守る会 火災予防や防犯・防災に関する周知、							
	12月 歳末特別 防火防犯 運動 巡視、関係団体行事対応	1月 焼死者事故防止月間	2月	3月				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 衛生部		町内春統一大掃除						町内統一大掃
	大型ゴミの有料化と資源個別収集・ゴミステーション点検・							
	12月 ゴミBOXの点検・ゴミBOX設置	1月	2月	3月				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 青少年 育成部	三世代もちつき支援 鯉のぼり掲揚			ラジオ体操	七夕まつり 子供連合会キャン プ又はお泊まり会	子供みこし支援 敬老会支援		
	6年生を送り 新1年生を迎える会							
	12月	1月	2月	3月				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 施設部	公園大掃除		公園草刈	公園草刈		公園草刈	公園大掃除	
	公園管理 街灯点検管理							
	12月	1月	2月	3月				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
部 月 福利 厚生部	三世代もちつき	日赤社資募金			千歳神社祭典 寄付 市民盆踊り	子供みこし 敬老会	赤い羽根共同募金	
	歳末助け合い募金							
	12月	1月	2月	3月				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
交通 環境部		交通安全 旗の設置						
	路上駐車一掃呼び掛け点検町内道路、車両置き場、交通安全旗の設置状況を点検、							
	12月	1月	2月	3月				
	路上駐車点検							
	交通環境(街路交差点等堆雪)整備関連の広報活動							

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
会館 管理部	会館清掃計画							会館回り
			会館の利用受付、点検、使用料金の収納、会館の管理運営					
	12月	1月	2月	3月				
	除雪当番計画							

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
福祉部	三世代も ちつき支 援	委員会	北新お楽しみ会			敬老会支援	委員会	
					救急カードの活用・災害時支援プラン個別計画		ふれあいサロン	
					介護予防サロン(週1回)			
					一人暮らし等安否確認			
	12月	1月	2月	3月				
	社会福祉大会							
	委員会		北新研修会					
	災害時支援プラン個別計画推進の実施							
	一人暮らし等 除雪支援							

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
長寿会	定期総 誕生会	チャリティショウ 花コン植栽		北新お楽しみ会 北進小中運動会	合同慰霊祭 誕生会	北進小中学校 交流会 交通安全街頭 啓発 日帰り旅行		花コン整理
	花畑起し植栽準備							北進小中 学芸会
	交通安全街頭啓発		町内会館で毎週金曜日役員会・毎週水曜日カラオケ、研修会への参加					
	12月	1月	2月		3月			
	誕生会・忘 年会	新年交礼会	社会福祉大会	総会準備				
	千老連新 年会		誕生会	ボランティア リーダー研修 会				

部 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
女性部	三世代も ちつき支 援			コミ協研修会	盆踊り支援	祭典支援 敬老会支援		
	12月	1月	2月	3月				
	市町連女性部新年研修会							

審議第2号 収支予算

令和3年度収支予算（案）

収 入

（単位：円）

項 目	令和2年決算	令和3年度予算	摘要
町内会費	1,072,825	1,130,400	314×12×@300
助成金	224,407	220,000	(0)・(0)・(0)・(0) 市活動補助・公園管理・社協・町内会助成金
雑収入	206,902	260,000	(0)・(0)・() 会館使用料・町内行事・その他
小 計	1,504,134	1,610,400	
前年度繰越金	246,770	603,714	
合 計	1,750,904	2,214,114	

支 出

項 目	令和2年決算	令和3年度予算	摘要
総務部	101,837	300,000	(0)・(0)・(0)・(0) 事務印刷・総会・区長活動・会長交際
会館管理部	277,277	300,000	() () () 火災保険・電気・電話・ガス () () 水道・灯油等
慶弔・その他	52,000	100,000	()・() 慶弔・その他
負担金	150,720	56,520	(0)・(0)・(0)・(0) コミ協・市町連・社協・防犯協会
防火防犯部	0	20,000	() () () 防火・防災訓練・発電気関連・写真
衛生部	194,725	10,000	(0)・(0) ジュース・コピー
青少年育成部	13,800	100,000	夏休み行事・歓送迎会
施設部	5,803	10000	街灯費・公園管理
福利厚生部	80,638	420,000	(15,000)・210,000()・(55,000)・(140,000) 餅つき・盆踊り・みこし・敬老会
交通環境部	9,900	10,000	安全旗
福祉部	150,000	150,000	() () サロン感染防止備品等・事務印刷
老人クラブ	100,000	100,000	(0)・(0)・(0)・(0) 研修会・事務費・灯油・誕生会
女性部	10,490	40,000	(0)・(0)・(0)・(0) 各行事支援・会議費・反省慰労会・物品購入
R3資源回収		200,000	
特別積立金	0	0	会館維持費等
小 計	1,147,190	1,816,520	
予備費	0	397,594	
繰越金	603,714	0	
合 計	1,750,904	2,214,114	

資源回収事業予算(案)

項 目	収 入	支 出	残 高	
前年度 繰越金			286,470	
令和3年収益	120,000		406,470	
資源回収奨励金	100,000		506,470	
一般会計	200,000		706,470	
備品購入		365,200	341,270	ごみBOX
定期点検		16,500	324,770	融雪機点検
			324,770	
受取利息	0		324,770	
合 計	420,000	381,700	324,770	

特別会計予算(案)

項 目	収 入	支 出	残 高	摘 要
前年度 繰越金			4,313,577	
受取利息				
合 計	0		4,313,577	

令和3年度 役員改選(案)について

役員候補者

	役職名	兼務職	新役員候補者	現役員
1	会長	福祉部長		濱 勝 久
2	副会長	長寿会 副会長		後 藤 博
3	副会長		白 戸 昇 一	
4	総務副部長			佐々木 敏 男
5	総務副部長	福祉委員4区		似 内 泰 孝
6	総務副部長			蓬 田 恒 春
7	総務副部長	防火防犯部長兼務		伊 勢 善 司
8	総務副部長			金 平 孝 雄
9	会計部長			須 川 潤 一
10	防火防犯部長			伊 勢 善 司
11	防火防犯副部長			山 内 孝 地
12	施設部長			小 牧 朝 登
13	施設副部長			久 保 直 樹
14	施設副部長			佐々木 透
15	衛生部長			山 口 吉 孝
16	衛生副部長			宮 崎 松 雄
17	交通環境部長			成 田 忠 司
18	交通環境副部長			中 村 仁 彦
19	福利厚生部長		高 橋 亘	中 倉 貞 信
20	福利厚生副部長		川 口 諒 真	成 兼 良 己
21	青少年育成部長			中 丸 靖 滋
22	青少年育成副部長			稲 垣 礼 子
23	福祉副部長			阿 部 辰 蔵
24	福祉副部長	福祉委員 6区・11区		森 良 夫
25	福祉副部長	福祉委員 1・2・3区		井 上 君 枝
26	福祉副部長	福祉委員 5区		久 保 睦 子
27	福祉副部長	福祉委員 8区		荒 井 設 子
28	福祉副部長	福祉委員 10区		公 平 文 子
29	福祉副部長	福祉委員 11区		難 波 ユミ子
30	福祉副部長	福祉委員 9区		郡 谷 由美子
31	福祉副部長	福祉委員 7区		竹 林 澄 子
32	福祉副部長			中 村 和 子
33	会館管理部長	施設部長		小 牧 朝 登
34	会館管理副部長			齊 藤 佳代子
35	長寿会 会長			竹 山 博 俊
36	長寿会 副会長			後 藤 博
37	女性部長			齊 藤 禎枝
38	女性副部長			佐々木 しのぶ
39	女性副部長			橋 口 ひとみ
40	女性副部長			佐々木 紗 頼
41	女性副部長			白 戸 美 沙
42	監査			太 田 國 治
43	監査			岩 山 勝 幸

令和3年度

各区長予定者

	区別区長	新区長	現区長
1	第 1 区長	中 西 政 成	中 倉 貞 信
2	第 2 区長	渡 辺 勇	渡 辺 勇
3	第 3 区長	中 村 仁 彦	藤 沢 智 春
4	第 4 区長	似 内 泰 孝	南 雲 公 夫
5	第 5 区長	山 岸 雄 哉	川 口 諒 真
6	第 6 区長	中 川 剛	中 川 剛
7	第 7 区長	小 田 恭 右	小 田 恭 右
8	第 8 区長	檜 作 和 美	檜 作 和 美
9	第 9 区長	佐々木 俊 子	加賀谷 睦 美
10	第 10 区長	奈 良 光 雄	奈 良 光 雄
11	第 11 区長	青 木 和 子	青 木 和 子
12	第 12 区長	森 川 智 志	高 橋 正
13	第 13 区長	木 原 芳 子	横 山 慎 梧
14	第 14 区長	土 本 文 人	館 山 慎 悟
15	第 15 区長	伊 林 浩 二	窪 田 博 敏
16	第 16 区長	会長の指名者	

北栄南町内会 会則

- 第1条 本会は、北栄南町内会と称する
2. 本会の事務所は会計担当の住所地とする。
- 第2条 本会は、町内住民が親和協力して共同の福祉を増進し、町内の発展向上を図ることを目的とする。
- 第3条 本会は、北栄南町内に居住するもの及び、店舗により営業を行うものを以て組織する。
- 第4条 本会の運営上、地域組織として、区および班を置く。
1. 区の区域は、役員会において定める。
2. 班の区域は、10戸程度を基準にして区において定め、班長を選任する。
- 第5条 本会は第2条の目的を達成するため、次の事業を行う。
1. 会員の福祉厚生と相互親睦に関する事項。
2. 街路灯の設置・補修及び施設管理に関する事項。
3. 交通安全・防火防犯・自主防災に関する事項
4. 生活ゴミ・リサイクル資源の分別収集・清掃等生活環境に関する事項。
5. 青少年の健全育成に関する事項。
6. 女性部活動に関する事項
7. 高齢者地域福祉及び老人クラブ活動に関する事項
8. その他、地域住民の福祉増進に必要な事項
- 第6条 本会は次の役員を置く。
会 長 1名
副会長 2名
総務部 部長1名、副部長若干名
会計部 部長1名、副部長若干名
防火防犯 部長1名、副部長若干名
衛生部 部長1名、副部長若干名
青少年育成部 部長1名、副部長若干名
施設部 部長1名、副部長若干名
福利厚生部 部長1名、副部長若干名
交通環境部 部長1名、副部長若干名
会館管理部 部長1名、副部長若干名
福祉部 部長1名、副部長・福祉委員若干名
老人クラブ(長) 会長1名、副部長若干名
女性部 部長1名、副部長若干名
区長 15名
監査 2名
顧問及び相談役をおくことも出来る。
- 第7条 役員は総会において選出する。但し女性部役員は女性部会で選出し、福祉委員は福祉部でそれぞれ選出して、総会に付議する。
区長については、各区で選任されたものとする、役員任期は2年(区長は1年・福祉委員は3年)とする、但し再選を妨げない。
2. 区長の選出にさいしては、1年を経過した会員全員が区長としての責任を有し、輪番制等により役員の不公平感をなくすことに努めなければならない。
3. 役員(区長以外)は、区長を免除できる。ただし、区内の会員が少ない場合は、役員を区長に選出することができる。

- 第8条 本会の役員の任務は次のとおりとする。
1. 会長は、本会を代表し、本会の業務を総理する。
 2. 副会長は会長を補佐し、会長が事故あるときはこれを代表する。
 3. 区長は、会長の統轄もと、各区の業務を執行する。
 4. 総務部長及び副部長は町内会運営の統括的事項を処理し、各部業務の指導処理に任ずる。
 5. 会計部長は、本会の会計出納及び経理事務を処理する。
 6. 防火防犯部長は、区域内の防火防犯、自主防災に関する事項を担当する。
 7. 衛生部長は区域内の環境衛生及び保健に関する事項を担当する。
 8. 青少年育成部長は、青少年育成に関する事項を担当する。
 9. 施設部長は、区域内の施設に関する事項を担当する。
 10. 福利厚生部長は、町内会員の福利に関する事項を担当する。
 11. 交通環境部長は、町内での交通事故防止、交通環境に関する事項を担当する。
 12. 会館管理部長は、町内会館の管理運営の業務を担当する。
 13. 福祉部長は、町内住民の協力により、福祉関係の解決、住民の福祉増進に寄与するものとする。
 14. 老人クラブ会長は老人クラブに関する事項を担当する。
 15. 女性部長は、女性部活動に関する事項を担当する。
 16. 顧問及び相談役は、町内会の諮問を受け、本会の重要事項等を審議し、会の発展に寄与するものとする。
 17. 監査は、本会の会計業務を監査する。
- 第9条 本会の会議は総会及び役員会・部長等会議とし、会長がこれを招集する、ただし必要ある時は臨時総会を招集することができる。
1. 定期総会は毎年4月にこれを開催する。
 2. 役員会は会務執行上必要に応じ随時これを招集する。
- 第10条 総会は付議すべき事項は次のとおりとし、総会の決議は出席会員(委任状を含む)の過半数の同意を以てする。可否同数なるときは議長これを決する。
1. 事業計画
 2. 予算決算
 3. 会則の変更
 4. 役員を選任
 5. その他 本会の運営上必要な事項
- 第11条 役員会に付議すべき事項は次のとおりとする。
1. 総会に付議すべき事項。
 2. 総会において委任された事項。
 3. その他 会長において必要と認めた事項。
- 第12条 本会の会計年度は4月に始まり翌年3月を以て終わる。
- 第13条 本会の経費は会費、その他の収入を以てこれに充てる。
会費は4半期ごとに定額を班長が集金し、これを区長が一括して期末までに会計部長に納入する。
- 第14条 弔意及び入院見舞等は次の基準により会長が決める
1. 会員及び同居親族の死亡は、弔慰金10,000円又は弔電。
 2. 役員が概ね1ヶ月以上入院した場合、見舞金3000円。
- 第15条 本会に次の簿冊及び書類を備えるものとする。
1. 会員及び役員名簿。
 2. 予算、決算、その他会計に関する事項。
 3. 会則、その他本会の事務に書類関する一切の書類。
- 第16条 この会則に定めるものの、運営上必要な事項は規約で定める。

付 則 この会則は、昭和49年4月25日から施行する。
この会則は、平成02年4月10日から施行する。(改正)
この会則は、平成05年4月12日から施行する。(改正)
この会則は、平成07年4月10日から施行する。(改正)
この会則は、平成08年4月08日から施行する。(改正)
この会則は、平成10年4月13日から施行する。(改正)
この会則は、平成11年4月17日から施行する。(改正)
この会則は、平成14年4月07日から施行する。(改正)
この会則は、平成15年4月06日から施行する。(改正)
この会則は、平成20年4月06日から施行する。(改正)
この会則は、平成22年4月10日から施行する。(改正)
この会則は、平成24年4月09日から施行する。(改正)
この会則は、平成26年4月06日から施行する。(改正)
この会則は、平成27年4月12日から施行する。(改正)